



**COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO**  
**Provincia di Varese**  
**Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)**  
**Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607**

Settore: AREA TECNICA MANUTENTIVA

## **Determinazione n. 146 del 12.11.2020 (N. settoriale 48)**

### **Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI 'MESSA IN SICUREZZA MURO PERIMETRALE DEL CIMITERO COMUNALE'**

L'anno **duemilaventi** il giorno **dodici** del mese **novembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge,

Richiamati:

- ✓ il Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. n. 06 del 15/05/2020 e successive variazioni
- ✓ la Deliberazione della Giunta Comunale, n. 14 del 04/06/202 con cui sono state assegnate le risorse ai Responsabili dei Servizi;
- ✓ il decreto sindacale n. 1 del 29/02/2020 nomina del dipendente a tempo pieno ed indeterminato, geom. Massimo Volpi, quale responsabile del settore tecnico.
- ✓ gli artt. 163, 183 e 191 del vigente D.Lgs. n. 267/00;
- ✓ lo Statuto Comunale e il Regolamento di Contabilità armonizzata;
- ✓ il Decreto Legislativo N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ il Decreto Legislativo N. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Ravvisata la necessità di procedere all'esecuzione di una manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza del muro perimetrale del cimitero, sito in via Rimembranze;

Visto il quadro economico risultante dalla perizia di stima redatta dall'ufficio tecnico ammontante complessivamente a euro 15.535,00 e finanziato con contributo statale istituito dall'art. 30 comma 14-ter del decreto Crescita (DL 31/2019, convertito con modifiche dalla legge 58/2019);

Considerato per provvedere all'attuazione dei nuovi lavori si è ritenuto di poter adottare la procedura negoziata telematica per richiesta offerta per l'affidamento diretto dei lavori di "messa in sicurezza muro perimetrale del cimitero comunale", alla Ditta **BRAMA s.r.l. con sede in Via Mario Appolonio a Galliate Lombardo (VA)** utilizzando il sistema di intermediazione di Regione Lombardia denominato piattaforma "Sintel", ai sensi della normativa vigente, ponendo a base d'asta un importo pari a € 15.035,00 e € 500,00 quali oneri sicurezza (non soggetti a ribasso), per un totale di € 15.535,00 oltre I.V.A. ai sensi di legge;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente provvedimenti;

Visto il Decreto Legislativo 267 del 18.8.2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Dato atto che il capitolo di Bilancio del corrente esercizio, meglio sotto identificato, offre adeguata disponibilità;

Vista l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 – comma 4 – del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO l'art. 107, comma 3, del T.U.E.L. in base al quale la competenza ad adottare il presente atto risulta ascrivibile al funzionario preposto, per propria competenza;

## D E T E R M I N A

DI PROCEDERE alla richiesta di offerta per l'appalto dei lavori di **“messa in sicurezza muro perimetrale del cimitero comunale”**, per un totale di € 15.535,00 oltre I.V.A. ai sensi di legge, mediante indizione procedura negoziata telematica, ai sensi della normativa vigente, alla Ditta **BRAMA s.r.l. con sede in Via Mario Appolonio a Galliate Lombardo (VA)**.

DI INDIVIDUARE nel geom. Massimo Volpi, dipendente di ruolo di questa Amministrazione, il responsabile del procedimento, previsto dall'art. 31 del Decreto Legislativo 50/2016 e successive modificazioni, relativamente all'appalto in oggetto.

DI DARE ATTO che la spesa stimata di €. 19.329,89 comprensiva di I.V.A. trova copertura sul bilancio 2020 al capitolo

CLASSIFICAZIONE D.Lgs. 118/2011	CODICE		DESCRIZIONE					
Capitolo	20014		interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile					
Missione	1							
			PIANO DEI CONTI					
	Capitolo	Miss	Progr.	Liv.1	Liv.2	Liv.3	Liv.4	Liv.5
CLASSIFICAZIONE DEL CAPITOLO	20014	1	5	02	02	01	09	999

DI PRECISARE che si procederà alla liquidazione alla Ditta incaricata su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;

DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

DI DARE ATTO che, il presente atto, è esecutivo a decorrere dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs. n.267/00.

DI TRASMETTERE in elenco la presente contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio ed ai Capigruppo Consiliari.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
*Il Funzionario*